Redesenhos dos fluxos de entrada e saída do doador (ciclo do doador)

Bizagi Modeler

Índice

REDESENHOS DO BIZAGI MODELER	OS FLUXOS DE ENTRADA E SAÍDA DO DOADOR (CICLO DO DOADO)R)1 1
1 TO BE - REA 1.1 REALIZA 1.1.1 Eler	LIZAÇÃO DE ATENDIMENTO AO DOADOR (2ª,3ª,4ª AMOSTRA) ÇÃO DE ATENDIMENTO AO DOADOR - (2ª AMOSTRA) - TO BE mentos do processo	3 6 6
1.1.1.1	I. Realizar atendimento médico	6
1.1.1.2	2. Assinar o Termo de ciência	7
1.1.1.3	2. Solicitar nova amostra	8
1.1.1.4	3. Encaminhar para sala de Coleta	9
1.1.1.5	4. Disponibilizar as amostras	10
1.1.1.6	5. Disponibilizar os resultados	11
1.1.1.7	2. Registrar solicitação de retorno (3ª/4ª amostra)	12
1.1.1.8	A Desbloquear o doador	12
1.1.1.9	🖲 2. Registrar o encaminhamento	12

1 TO BE - REALIZAÇÃO DE ATENDIMENTO AO DOADOR (2ª,3ª,4ª AMOSTRA)





Descrição

Esse processo tem como escopo o redesenho do processo Realização de Atendimento ao Doador - 2ª/3ª/4ª amostra, desde a necessidade de realizar o atendimento, após a disponibilização dos resultados sorológicos até a finalização do atendimento médico.

SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Delner Freire Superintendente

Abdenildo Sobreira Diretor Técnico

Henrique Douglas Freire Coordenador de Gestão Estratégica

ELABORAÇÃO

Thaís Roca - Analista de Processos Geciele Gonçalves - Analista de Processos Crislâny Andrade - Analista de Processos

COLABORAÇÃO

Ana Carolina - Médica Hematologista da Fhemeron

REVISORES

Luma Damon - Gerente de Processos Ana Carolina - Médica Hematologista da Fhemeron - Dona do Processo Ádila Pires - Dona do Produto

VERSIONAMENTO

Versão	Data	Responsável	Ação
1.0	06/09/2022	Thaís Roca; Geciele Gonçalves; Crislâny Andrade	Modelagem do Processo de Negócio
1.1	31/05/2023	Luma Damon Thaís Roca	Atualização do Padrão Textual

Versão:

1.1

Autor:

Governo de Rondônia | Superintendência Estadual de Tecnologia da Informação e Comunicação

1.1REALIZAÇÃO DE ATENDIMENTO AO DOADOR - (2ª AMOSTRA) - TO BE

- 1.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO
- 1.1.1.1 🔤 1. Realizar atendimento médico

Descrição

Onde: No Consultório Médico

O que: Realizar atendimento médico

Quando:

Como

Tarefa 1: Receber o doador no consultório médico para realizar atendimento;

Observações:

1 - O doador é encaminhado pela Recepção para o Consultório Médico, pois, ao visualizar o seu cadastro no sistema SIHRO, a Recepção constata que o mesmo está bloqueado pela Sorologia. A Recepção conseguirá registrar se é 2^a, 3^a ou uma 4^a amostra.

Tarefa 2: Abrir o sistema SIHRO (Login e senha);

Tarefa 3: Acessar a ficha do doador com o CPF;

Tarefa 4: Clicar em "verificar laudo" para acessar os exames disponibilizados pela Sorologia; Observações:

1 - O médico acessa o laudo para verificar o motivo do bloqueio do doador;

2 - O setor de Sorologia realiza o bloqueio do doador após verificar que o mesmo positivou em algum exame sorológico.

Tarefa 5: Orientar o doador sobre os resultados dos exames.

Observações:

1 - Após verificar o resultado do exame sorológico, o médico irá analisar se há necessidade de solicitar uma nova amostra ou se a amostra já foi coletada.

2 - O médico solicita uma nova amostra quando o resultado do exame sorológico foi inconclusivo ou com a imunoglobulina baixa.

3 - Quando apresenta positivo para algum teste sorológico, e a imunoglobulina estiver muito alta, o médico não vê a necessidade de solicitar nova amostra. Porém, se o doador insistir, o médico solicitará uma nova amostra;

4 - Caso o médico não precise solicitar uma nova amostra, o sistema SIHRO permitirá a finalização do processo de convocação do doador iniciado pela Sorologia;

5 - Ao receber o doador e orientá-lo o médico irá solicitar a assinatura do Termo de Ciência. O doador assinará o esse Termo, no atendimento para solicitar ou não a segunda amostra;

6 - Se a amostra já foi coletada, o médico irá analisar os resultados;

7 - Se o resultado for negativo, o médico irá realizar o desbloqueio do doador;

8 - Se o resultado estiver inconclusivo ou a imunoglobulina estiver baixa o médico pode solicitar a terceira ou quarta amostra. Se esse resultado for da 3ª ou 4ª amostra, o médico irá orientar o doador a não realizar uma nova doação pois a bolsa será descartada pela insegurança em uma posterior transfusão;

9 - Se o resultado for positivo, o médico solicitará ao doador o preenchimento do Termo de Ciência e o encaminhará a um infectologista.

Tarefa 7: Descrever as observações necessárias.

Observação:

1 - O sistema SIHRO terá um campo para o médico descrever as obervações que julgar necessárias.

Por que essa atividade acontece?

Essa atividade acontece porque é necessário realizar atendimento médico para orientar o doador e verificar a necessidade ou não de uma nova amostra.

PORTARIA Nº 158, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2016

Redefine o regulamento técnico de procedimentos hemoterápicos.

Art. 137. Compete ao serviço de hemoterapia:

Parágrafo único. Caso o doador com resultados de testes reagentes (positivo ou inconclusivo) não compareça para a coleta de segunda amostra e/ou orientações, o serviço de hemoterapia comunicará ao órgão de vigilância em saúde competente, conforme as legislações sanitárias vigentes.

1.1.1.2 🙆 2. Assinar o Termo de ciência

Descrição

Onde: No sistema SIHRO

O que: Imprimir o Termo de Ciência

Quando: Após realizar consulta médica

Como:

Tarefa 1: Assinar o Termo de Ciência;

Observações:

1 - O sistema SIHRO deve ter um botão (Termo de Ciência) para abrir o documento;

2 - O documento contém os dados do doador CPF, e o resultado da sorologia e a confirmação que ele recebeu as orientações necessárias.

3 - O médico conseguirá editar o documento, caso necessário;

4 - O sistema SIHRO permitirá a impressão do documento, caso seja necessário.

31/05/2023

Tarefa 2: Solicitar a assinatura do Termo de Ciência. Observação:

1- O médico disponibilizará o documento para que o doador assine durante a consulta, caso o doador possua cadastro na plataforma Salve Vidas;

Ponto de atenção: Possibilidade do doador assinar o termo digitalmente.

Tarefa 3: Arquivar o documento.

Observação:

1- O Sistema SIHRO permitirá terá a opção de anexar o arquivo (imagem ou documento) do Termo de Ciência assinado.

Por que essa atividade acontece?

Essa atividade acontece porque é necessário que o doador assine o Termo de Ciência, a fim de confirmar o recebimento das orientações e o médico possa confirmar que informou o doador.

1.1.1.3 🙆 2. Solicitar nova amostra

Descrição

Onde: No sistema SIHRO

O que: Solicitar nova amostra amostra

Quando:

Como

Tarefa 1: Acessar a aba de solicitação de 2ª amostra;

Observação:

1- O sistema SIHRO terá as opções de 3ª e 4ª amostra e seguirá o mesmo processo de segunda amostra.

Tarefa 2: Preencher o código o doador (possibilidade do sistema SIHRO trazer o código automaticamente);

Tarefa 3: Assinalar os exames a ser solicitados para a Sorologia;

Observação:

1- O sistema SIHRO permitirá a seleção dos exames a ser solicitados para a Sorologia.

Tarefa 4: Solicitar os exames da segunda amostra no sistema SIHRO; Observações:

1- O pedido deve conter os exames solicitados;

2- O sistema SIHRO deve ter as opções dos exames a ser solicitado (HIV, Hepatites A,B,C, entre outros).

3- O sistema SIHRO permitirá a exclusão do exame solicitado erroneamente.

Tarefa 5: Assinar a solicitação de exame da segunda amostra no sistema SIHRO; Observação:

1- A solicitação deverá conter a assinatura do médico. Tarefa 6: Clicar em salvar.

Observação:

1- Ao salvar as informações, o setor de Coleta e o setor de Sorologia receberão alerta de solicitação de uma nova amostra e conseguirão visualizar os exames solicitados.

Tarefa 7: Solicitar a assinatura do Termo de Ciência.

Observação:

1- O médico disponibilizará o documento para que o doador assine.

Ponto de atenção: Possibilidade do doador assinar o termo digitalmente.

Por que essa atividade acontece?

Essa atividade acontece porque é necessário solicitar o exame de segunda amostra, a fim de descartar ou confirmar o resultado obtido no teste da primeira amostra.

(Segue imagem em anexo da solicitação de exame de 2º amostra no sistema Hemovida).

dastro Consulta Ubilitan D Q DS	os ? * PB ?(] celar Salvar Consultar	₽ Ficha ≠iF	Cashivo 😰 431	Terça-feira 5 06/09/2022 09:05:28	Data do atendimento: 02/08/2022 0.0:00 - 01
ais vitais Pré-exame e avisos Dados da Pré-Triagem :	Atendimento anterior T	riagem clínica		Solicitação de 2ª amostra de exame	
Peso: 54 Kg	g Altura : [148 cm		2ª amostra - ?{] Consultar 43149 06/09/202	2 Fechar BP
Pulso: 70 bp	m Temperatura:	36		Atendimento : _/_/ Senha :	
				ANTI-HES ANTI-HEV Dados do doador Doação Resultado do exame bioqueado na 1ª amostra Resultado do exame bioqueado na 1ª amostra Resultado do exame de exame doacao descricao reacao dexame viresperado virobrido usuario libre viresperado virobrido usuario libre	2ª amostra

1.1.1.4 3. Encaminhar para sala de Coleta

Descrição

Onde: Consultório Médico

O que: Encaminhar para a sala de Coleta

Quando: Após solicitar uma nova amostra

Como Tarefa 1: Encaminhar o doador para a sala de Coleta; Tarefa 2: Solicitar o retorno do doador em 10 dias; Observação:

1 - O médico orienta o doador voltar em 10 dias para verificar o resultado da nova amostra coletada.

Por que essa atividade acontece?

Essa atividade acontece porque é necessário que o médico solicite uma segunda amostra para confirmar ou excluir hipótese diagnóstica identificada no primeiro exame.

1.1.1.5 🗳 4. Disponibilizar as amostras

Descrição

Onde: No sistema SIHRO

O que: Disponibilizar as amostras

Quando: Após coletar as amostras

Como:

Tarefa 1: Acessar o sistema SIHRO com login e senha;

Tarefa 2: Selecionar a aba de cadastro de amostra (2ª, 3ª ou 4ª amostra do doador convocado);

Tarefa 3: Digitar o código do doador para identificar o doador (possibilidade do sistema SIHRO trazer o código automaticamente);

Tarefa 4: Cadastrar as amostras;

Observações:

1 - Ao cadastrar as amostras coletadas para realização dos exames de 2ª amostra, a Sorologia receberá um alerta de amostras disponíveis na Coleta, e deverá conferir as amostras físicas e dar o aceite que recebeu;

2 - A Sorologia conseguirá visualizar os exames solicitados pelo médico.

Tarefa 5: Imprimir as etiquetas, se é segunda, terceira ou quarta amostras, (1 etiqueta). Observação:

1 - O sistema SIHRO terá a opção de selecionar quantas etiquetas o enfermeiro deseja imprimir.

Por que essa atividade acontece?

Essa atividade acontece porque é necessário disponibilizar as amostras no sistema SIHRO para realização dos exames de nova amostra, pela Sorologia.

1.1.1.6 🖾 5. Disponibilizar os resultados

Descrição

Onde: Sistema SIHRO

O que: Divulgar resultados dos exames

Quando:

Como:

Resultado positivo/negativo

Processamento:

Tarefa 1: Abrir a aba cadastro;

Tarefa 2: Selecionar "exame de rotina";

Tarefa 3: Preencher o campo com o nome do responsável e senha e apertar OK;

Observação:

1 - Somente o biomédico responsável poderá divulgar os resultados.

Tarefa 4: Confirmar a data do exame e protocolo do referente dia da rotina (irá abrir a página "verificar parâmetro do dia");

Observação:

1 - Caso seja esquecido o cadastro de algum parâmetro diário anteriormente, o sistema irá emitir uma notificação alertando, pois o mesmo só irá prosseguir depois de todos os parâmetros estiverem registrados.

Tarefa 5: Selecionar a opção "divulgar para todos", logo após será disponibilizado para o Serviço Social, Recepção e Consultório Médico.

Observações:

1 - Quando houver necessidade, a Sorologia precisará enviará uma notificação ao Serviço Social solicitando a convocação do doador para uma 3ª ou 4ª amostra;

2 - A Recepção conseguirá visualizar que o resultado da segunda amostra está disponível, porém não conseguirá visualizar o resultado;

3 - Quando o doador comparecer, a recepcionista deve direcioná-lo ao Consultório Médico.

Por que essa atividade acontece?

Essa atividade acontece porque é necessário divulgar os resultados dos exames para os setores correspondentes.

PORTARIA Nº 158, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2016

Redefine o regulamento técnico de procedimentos

hemoterápicos.

Art. 130. É obrigatória a realização de exames laboratoriais de alta sensibilidade a cada doação, para detecção de marcadores para as seguintes infecções transmissíveis pelo sangue, cumprindo-se ainda, os algoritmos descritos no Anexo V para cada marcador:

§ 16. As bolsas cujas amostras individuais forem positivas ou inconclusivas nos testes NAT ou que

31/05/2023

tenham resultados discrepantes com os testes sorológicos serão descartadas, e o doador será convocado para repetição dos testes em nova amostra e/ou orientação.

1.1.1.7 🙆 2. Registrar solicitação de retorno (3ª/4ª amostra)

Descrição

Onde: No sistema SIHRO

O que: Orientar o doador a coletar 3ª/4ª amostra

Quando:

Como:

Tarefa 1: Orientar o doador a retornar em seis meses para coletar uma nova amostra.

Por que essa atividade acontece?

Essa atividade acontece porque é necessário solicitar o exame de 3ª/4ª amostra, a fim de descartar ou confirmar o resultado obtido no teste da segunda amostra.

1.1.1.8 🙆 2. Desbloquear o doador

Descrição

Onde: No sistema SIHRO

O que: Desbloquear o doador

Quando: Após realizar atendimento médico

Como:

Tarefa 1: Clicar em "Desbloquear o doador";

Observação:

1 - Ao realizar o desbloqueio do doador, os demais setores conseguirão visualizar essa informação, quando necessário.

Por que essa atividade acontece?

Essa atividade acontece porque é necessário desbloquear o doador, visto que o resultado do do teste sorológico foi negativo.

1.1.1.9 🔤 2. Registrar o encaminhamento

Descrição

Onde: No Sistema SIHRO

O que: Encaminhar o doador ao infectologista

Quando: Após atendimento médico

Como:

Tarefa 1: Descrever na ficha do doador que ele será encaminhado ao infectologista; Observações:

1 - O sistema SIHRO possibilitará a impressão do encaminhamento, caso necessário;

2 - O encaminhamento ficará disponível para o doador na plataforma Salve Vidas.

Por que essa atividade acontece?

Essa atividade acontece porque é necessário descrever as informações na ficha do doador e encaminhá-lo à um profissional especializado.

PORTARIA Nº 158, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2016

Redefine o regulamento técnico de procedimentos hemoterápicos.

Art. 137. Compete ao serviço de hemoterapia:

IV - convocar e orientar o doador com resultados de testes reagentes (positivo ou inconclusivo), encaminhando-o a serviços assistenciais para confirmação do diagnóstico e/ou acompanhamento e tratamento.